

به نام خدا

سامانه «هماندجو» با پشتوانه متن کامل و در حال افزایش صدها هزار عنوان از تازه‌ترین پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها و دیگر مدارک علمی در پاسخ به خواست جامعه علمی کشور برای بهبود اخلاق علمی و حمایت از مالکیت فکری و معنوی و همچنین پیش‌گیری از بدرفتاری‌های علمی راه‌اندازی شده است. همانندجویی در نوشتار پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها و دیگر مدارک علمی، گامی در کمک به نگه‌داشت حقوق پدیدآوران و گسترش علم و فناوری و زمینه‌سازی برای دسترسی آزاد همگان به اطلاعات است. «هماندجو» با جست‌وجوی خودکار در متن کامل پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها و دیگر مدارک علمی در ایرانداک و همچنین در وب، نوشته‌های همانند را بازایی و اندازه‌ی همانندی و منبع اطلاعات همانند را نمایش می‌دهد.

مجلس شورای اسلامی در تبصره نه قانون «پیشگیری و مقابله با تقلب در تهیه آثار علمی» مصوب ۳۱ مرداد ۱۳۹۶، کاربرد این سامانه را برای پیشنهادها (پروپوزال‌ها)، پایان‌نامه‌ها، و رساله‌ها در حوزه‌های علمیه و همچنین دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها، و مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی، و فناوری دولتی و غیردولتی کشور الزام کرده است. پیش‌تر نیز بر پایه آیین‌نامه شماره ۱۹۵۹۲۹/و تاریخ ۱۳۹۵/۹/۶، کاربرد همانندجو پیش از تصویب پیشنهاد و همچنین دفاع از پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها در دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها، یا مؤسسه‌های آموزش عالی، پژوهشی، یا فناوری دولتی و غیردولتی زیر نظر وزارت علوم، تحقیقات، و فناوری الزامی شده بود.

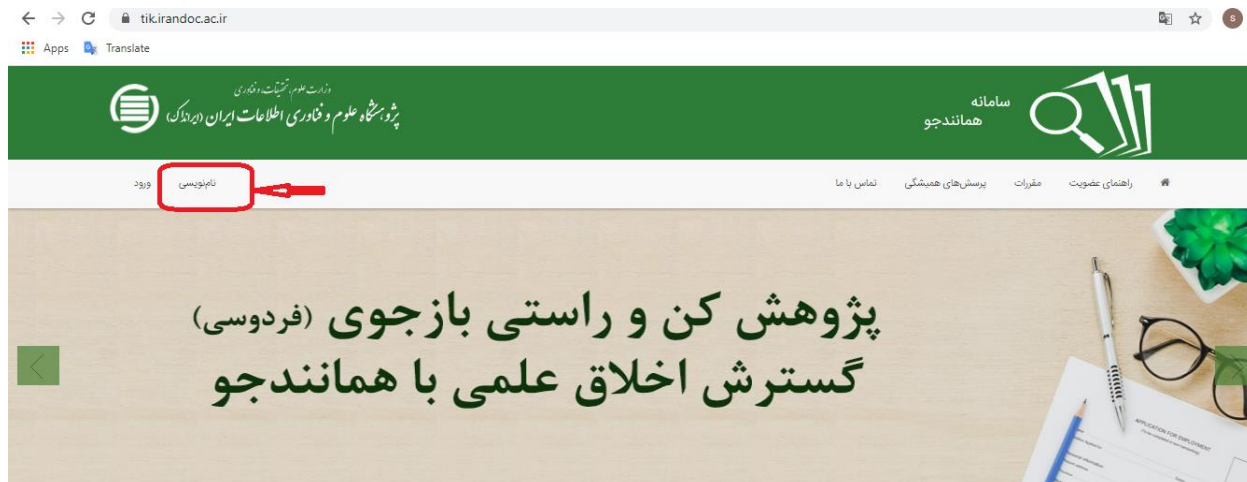
فرآیند کار با این سامانه شامل دو مرحله است: مرحله ثبت نام دانشجو و مرحله همانندجویی

- ثبت نام یک بار و توسط دانشجو انجام میشود و در دفعات بعدی همان ثبت نام قبلی کافی است.
- همانندجویی میتواند به دفعات انجام شود.

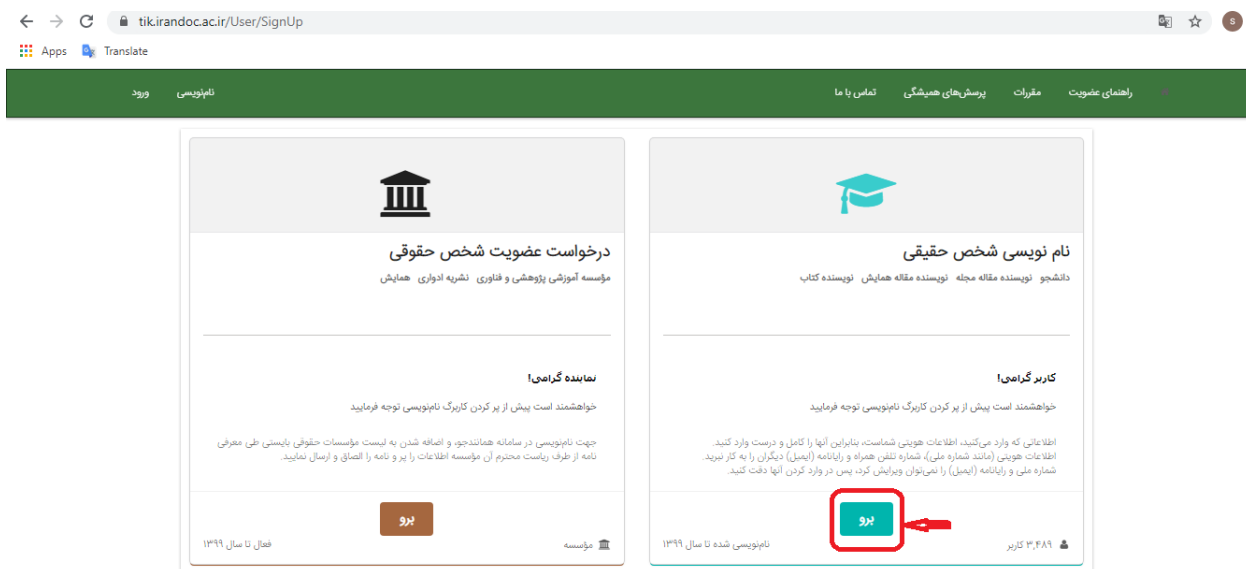
مرحله ثبت نام

۱. به آدرس <https://tik.irandoc.ac.ir> بروید

۲. در نوار بالا گزینه «نام نویسی» را انتخاب کنید



۳. در صفحه‌های که باز میشود، در بخش «نام نویسی شخص حقیقی» کلید «برو» را انتخاب کنید.



۴. در صفحه‌های که باز میشود، اطلاعات را وارد کنید و کلید «گام بعد» را بزنید.

The screenshot shows a registration form with the following fields and values:

- شماره ملی: ۱۳۳۴۵۶۷۸۹
- نام: مجید
- نام خانوادگی: مجیدی
- نام پدر: محمد
- تلفن همراه: ۰۹۱۳۹۱۳۹۱۳۰
- جنسیت: مرد
- تاریخ تولد: ۱۳۶۵ / شهریور / ۱

A red box highlights the "گام بعد" (Next Step) button at the bottom left of the form.

۵. در صفحه‌های که باز میشود، از بخش «نقش» عبارت «پدیدآور (دانشجو)» پیشنهاد/پایان نامه/رساله را انتخاب کنید.

The screenshot shows the role selection dropdown menu with the following options:

- انتخاب کنید...
- انتخاب کنید
- پدیدآور (دانشجو) پیشنهاد/پایان نامه/رساله** (highlighted with a red arrow)
- پدیدآور مقاله نشریه/همایش علمی
- انتخاب کنید...

Buttons for "گام بعد" (Next Step) and "گام پیش" (Previous Step) are visible at the bottom left. A green bar at the bottom contains the text "همه فیلدها را وارد کنید." (Fill in all fields).

۶. از بخش "وابستگی سازمانی" عبارت "موسسه آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی" را انتخاب کنید.

نقش شما
وابستگی سازمانی
نام دانشگاه/دانشکده

پدیدآور (دانشجو) پیشنهاده/ایان نامه/رساله
نوع مؤسسه را انتخاب نمایید...
نوع مؤسسه را انتخاب نمایید...
جهاد دانشگاهی
دانشگاه پیام نور (وزارت علوم، تحقیقات، و فناوری)
دانشگاه علمی-کاربردی (وزارت علوم، تحقیقات، و فناوری)
وزارت بهداشت، درمان، و آموزش پزشکی
وزارت علوم، تحقیقات، و فناوری
دانشگاه آزاد اسلامی
دانشگاه فنی و حرفه‌ای (وزارت علوم، تحقیقات، و فناوری)
سایر دستگاه‌های اجزایی
موسسه‌های آموزش عالی غیردولتی-غیرانتفاعی
حوزه‌های علمیه
دانشگاه فرهنگیان

گام بعد ← گام پیش →

همه فیلدها را وارد کنید.

۷. از بخش «نام دانشگاه/دانشکده» نام موسسه آموزش عالی هشت بهشت" را انتخاب کنید.

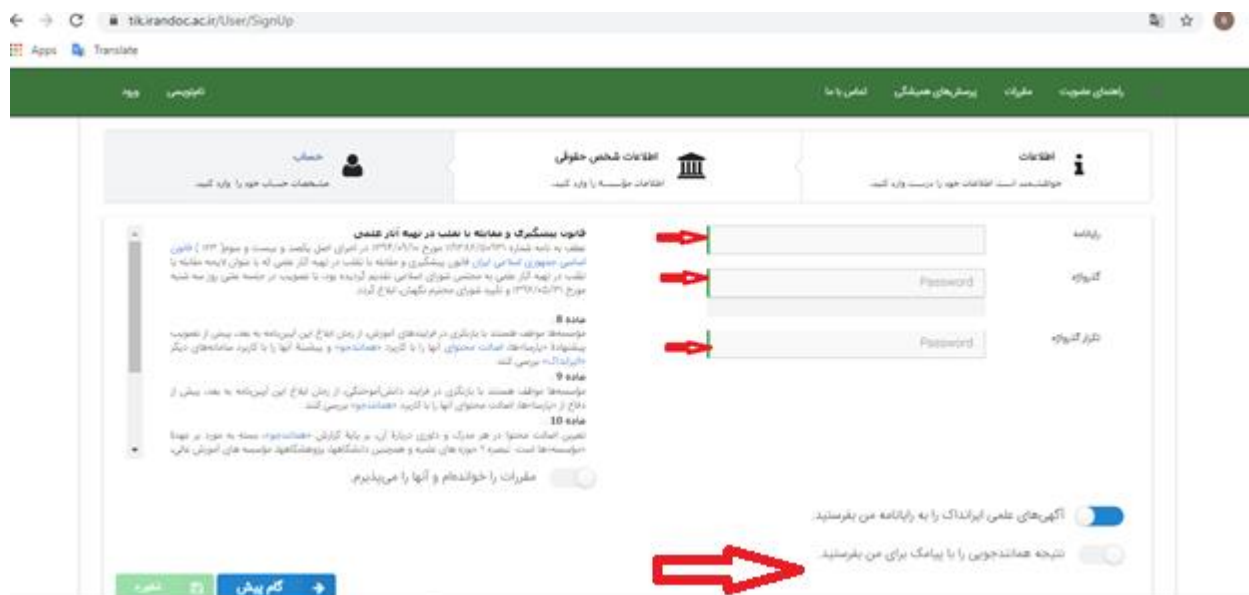
موسسه آموزش عالی گلستان
موسسه آموزش عالی گل
موسسه آموزش عالی لامعی گرگانی
موسسه آموزش عالی ماد
موسسه آموزش عالی مایز
موسسه آموزش عالی معراج سلماس
موسسه آموزش عالی معماری و هنر پارس
موسسه آموزش عالی مهر اربوند
موسسه آموزش عالی مهرآیین بندرلاری (غیرانتفاعی-غیردولتی)
موسسه آموزش عالی مهرآرز
موسسه آموزش عالی مهرگان
موسسه آموزش عالی مولانا
موسسه آموزش عالی سبعا
موسسه آموزش عالی نور دانش
موسسه آموزش عالی هانف
موسسه آموزش عالی هرمزان
موسسه آموزش عالی هشت بهشت
موسسه آموزش عالی هشت بهشت

نقش شما
وابستگی سازمانی
نام دانشگاه/دانشکده

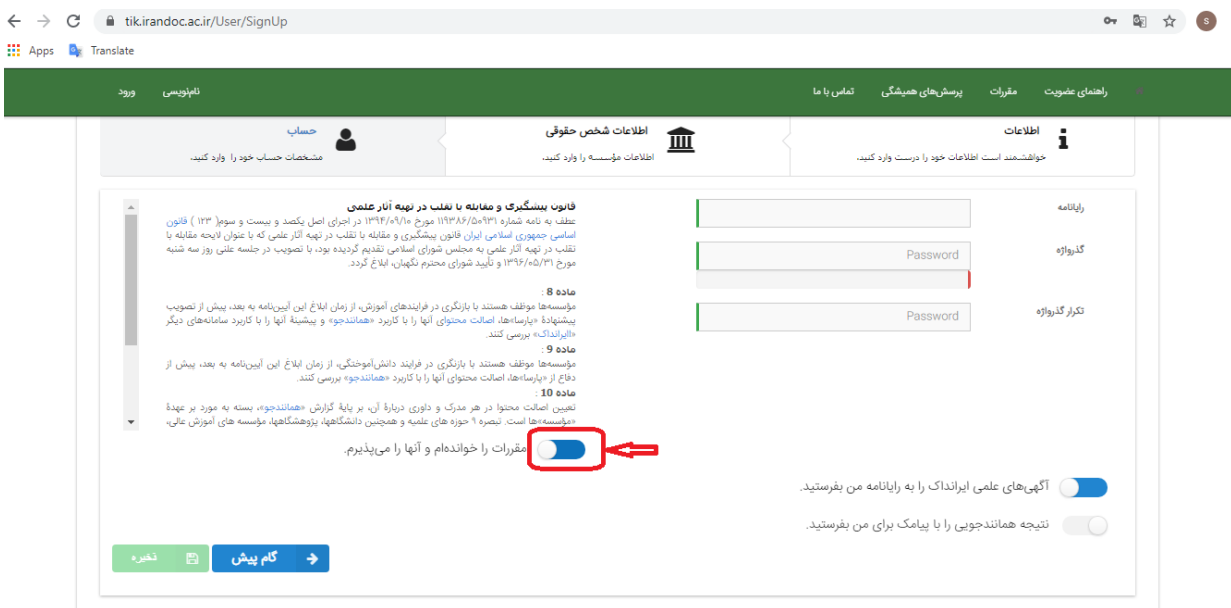
گام بعد ← گام پیش →

همه فیلدها را وارد کنید.

۸. در صفحه ای که باز میشود، آدرس ایمیل خود و گذرواژه دلخواه را وارد کنید. و در پایین صفحه گزینه "نتیجه همانند جویی را با پیامک برای من بفرستید" را فعال نمایید.



۹. در این صفحه، حتماً کلید «مقررات را خوانده ام و آنها را می‌پذیرم» زده شود.



۱۰. کلید ذخیره را بزنید. ثبت نام شما انجام شده و حساب کاربری ساخته شده است.

تکمیل نام و نام خانوادگی

اطلاعات شخصی حقوقی

اطلاعات

رایانامه

گذرواژه

تکرار گذرواژه

آگهی‌های علمی ایرانداک را به رایانامه من بفرستید.

نتیجه همانندجویی را با پیامک برای من بفرستید.

ذخیره

گام پیش

نکات مهم در مرحله ثبت نام:

عبارت "حساب کاربری شما با موفقیت ساخته و حساب کاربری شما فعال شد" در آخرین مرحله دیده شود.

کاربر گرامی

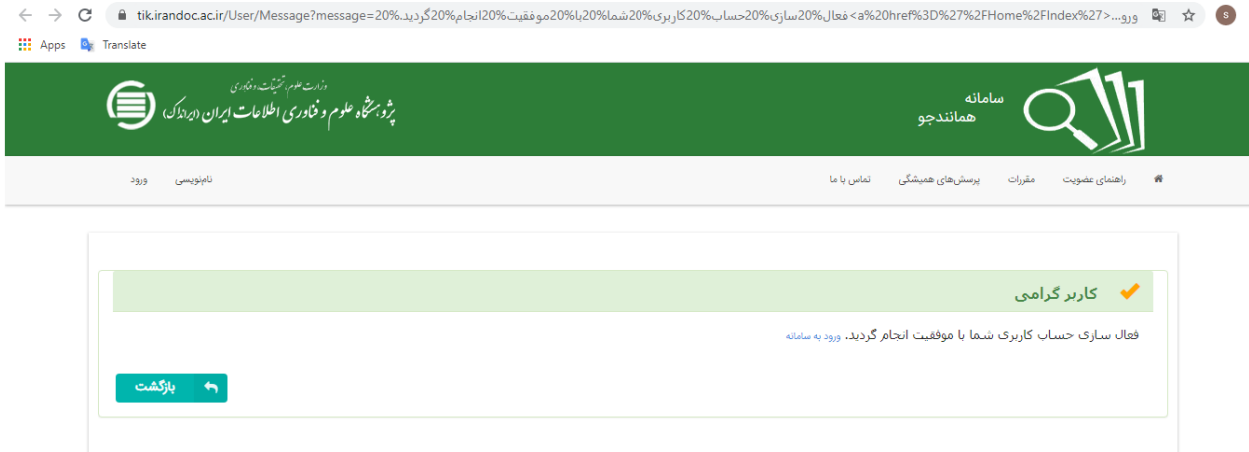
فعال سازی حساب کاربری شما با موفقیت انجام گردید. ورود به سامانه

بازگشت

مراحل همانندجویی

۱. به آدرس <https://tik.irandoc.ac.ir> بروید.

۲. در نوار بالا گزینه "ورود" را انتخاب کنید و وارد حساب کاربری خود شوید.

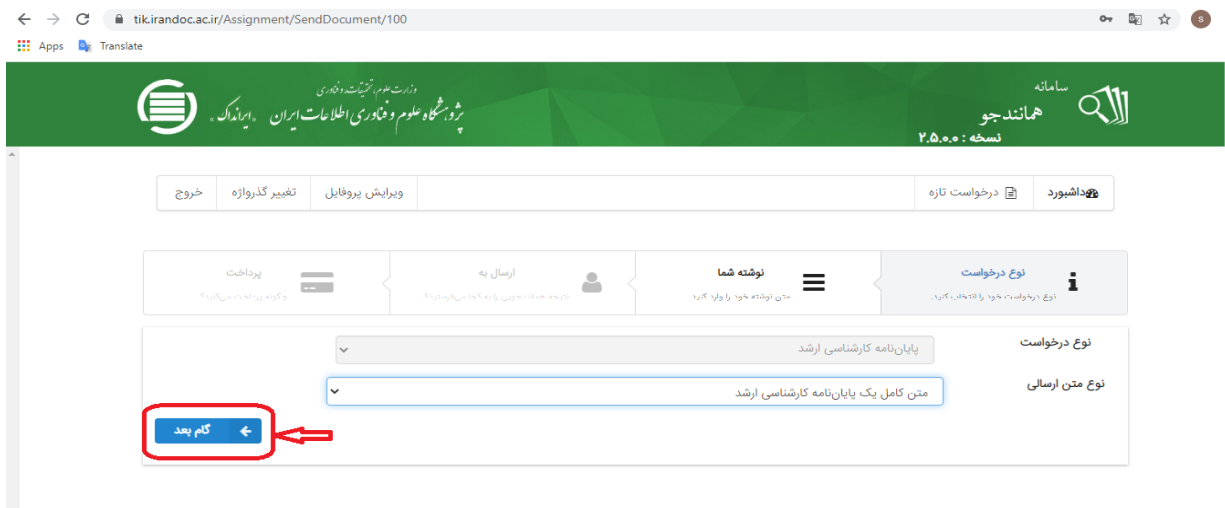


۳. با نام کاربری و گذرواژه‌های که در ثبت نام ایجاد کردید، وارد سامانه شوید.

۴. در صفحه باز شده (داشبورد) "پایان نامه کارشناسی ارشد" را باز کنید.



۵. در صفحه ای که باز میشود، «نوع متن ارسالی» را انتخاب کنید و کلید «گام بعد» را بزنید.

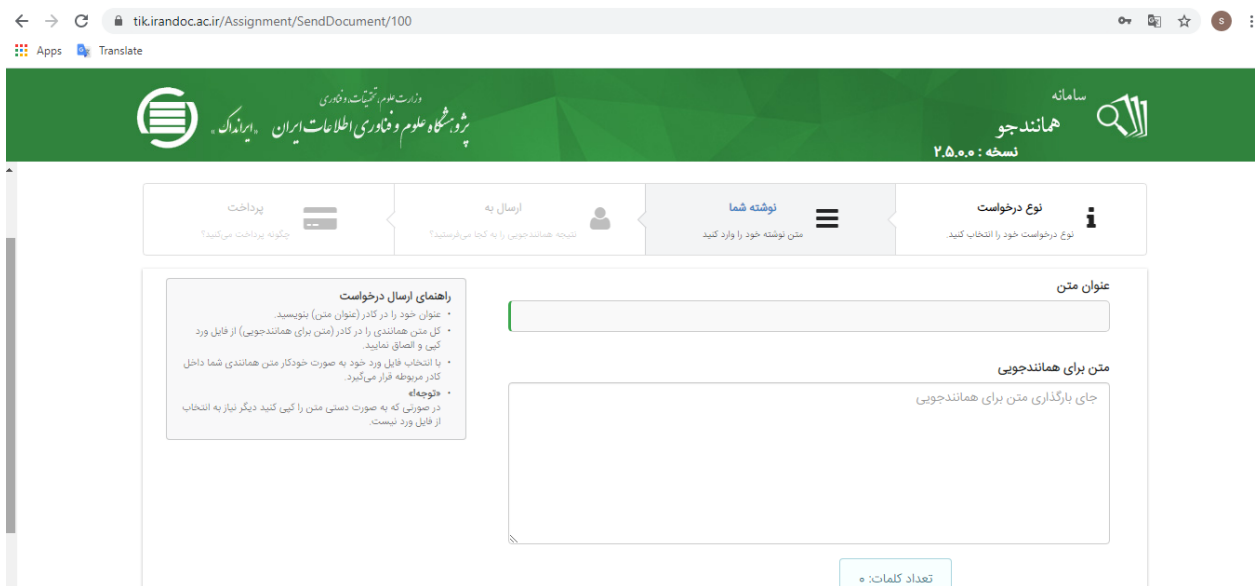


۶. در صفحه‌های که باز میشود، با کلید «انتخاب فایل» فایل Word متن خود را بارگذاری کنید.

نکته: عنوان پایان نامه خود را در قسمت «عنوان متن» وارد کنید.

متن چکیده، متن ۵ فصل پایان نامه و چکیده لاتین را در قسمت «متن برای همانندجویی» کیپی پیست نمایید. نیازی به فهرست،

منابع پایانی و پیوستهای اماری نمی باشد.



۷. پس از رویت متن خود در جعبه «متن برای همانندجویی»، کلید «گام بعد» را بزنید.

← → ↻ tik.irandoc.ac.ir/Assignment/SendDocument/100

Apps Translate

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران "ایرانداک"

سامانه همانندجو نسخه: ۲.۵.۰.۰

عنوان متن
بررسی تاثیر.....

متن برای همانندجویی

تعداد کلمات: ۰

راهنمای ارسال درخواست

- عنوان خود را در کادر (عنوان متن) بنویسید.
- کل متن همانندی را در کادر (متن برای همانندجویی) از فایل ورد کپی و الصاق نمایید.
- با انتخاب فایل ورد خود به صورت خودکار متن همانندی شما داخل کادر مربوطه قرار می‌گیرد.
- **توجه:** در صورتی که به صورت دستی متن را کپی کنید دیگر نیاز به انتخاب از فایل ورد نیست.

گام بعدی ← گام پیش →

۸. در صفحه‌های که باز میشود، آدرس ایمیل استاد راهنما و شناسه او را وارد کنید و کلید تایید شناسه را بزنید. (اطلاعات مربوط به ایمیل و شناسه را از استاد راهنمای خود بخواهید) یا در غیر این صورت شناسه و آدرس ایمیل نماینده موسسه "خانم دکتر بهرامی" را وارد نمایید.

← → ↻ tik.irandoc.ac.ir/Assignment/SendDocument/100

Apps Translate

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران "ایرانداک"

سامانه همانندجو نسخه: ۲.۵.۰.۰

خروج تغییر گذرواژه ویرایش پروفایل ورودشوردر درخواست تازه

پرداخت چگونه پرداخت می‌کنید؟

ارسال به نتیجه همانندجویی را به کجا می‌فرستید؟

نوشته شما متن نوشته خود را وارد کنید

نوع درخواست نوع درخواست خود را انتخاب کنید.

رایانامه استاد راهنما/ نماینده مؤسسه
رایانامه (ایمیل) استاد راهنما/ نماینده مؤسسه خود را وارد کنید.

شناسه
شناسه استاد راهنما/ نماینده مؤسسه خود را وارد کنید.

تایید شناسه

گام بعد ← گام پیش →

tik.irandoc.ac.ir/Assignment/SendDocument/100

Apps Translate

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران
ایرانداک

سامانه همانندجو
نسخه: ۲.۵.۰.۰

درخواست تازه

پرداخت
نوع درخواست
نوشته شما
ارسال به
چگونه پرداخت می‌کنید؟
نتیجه همانندجویی را به کجا می‌فرستید؟
متن نوشته خود را وارد کنید

رایانامه استاد راهنما/ نماینده مؤسسه
رایانامه (ایمیل) استاد راهنما/ نماینده مؤسسه خود را وارد کنید.

شناسه
شناسه استاد راهنما/ نماینده مؤسسه خود را وارد کنید.

تأیید شناسه
گام بعد
گام پیش

شناسه و ایمیل تعدادی از اساتید

مدیریت اعضا مؤسسه آموزش عالی هشت بهشت		عضو تازه	ثبت نام گروهی	فرستادن رایانامه گروهی	خروج			
نماینده مؤسسه مژگان بهرامی		رایانامه m.bahrami@hashtbehesht.ac.ir						
نام و نام خانوادگی	رایانامه	شناسه	اعتبار	شمار درخواست‌ها	فعال / غیرفعال	گزارش سامانه	ویرایش	فرستادن دوباره رایانامه و گذرواژه
لطیفه مدنیان عضو مؤسسه	lbeheshtuni.ir۵۴@gmail.com	Cujx9	o	o				
مهدی رجایی عضو مؤسسه	marajabi۶۳@gmail.com	hRZkL	o	o				
حسین اسماعیلی عضو مؤسسه	h.esmaeli.r@gmail.com	ndqd3	o	o				
سمیه زمانی عضو مؤسسه	s.zamani.ghz@gmail.com	KZLfa	o	o				
مژگان بهرامی نماینده مؤسسه	m.bahrami@hashtbehesht.ac.ir	ozSEx	o	1				

۱ تا ۵ از ۵ مورد

۹. در صورتی که کلید «گام بعد» روشن شد، شناسه و ایمیل درست بوده است.

۱۰. کلید «گام بعد» را بزنید و در صفحه‌های که باز میشود، "کلید ذخیره" را بزنید.

تیکراندوک سامانه هاباندجو نسخه: ۲.۵.۰.۰

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک)

درخواست تازه | ویرایش پروفایل | تغییر گذرواژه | خروج

نوع درخواست: پرداخت مستقیم

گام پیش → ذخیره

مانده اعتبار: «در صورت انتخاب نکردن حساب اعتباری می بایست از طریق درگاه پرداخت اقدام نمایید.»

۱۱. در صفحه‌های که باز میشود، کلید «پرداخت» را بزنید.

تیکراندوک سامانه هاباندجو نسخه: ۲.۵.۰.۰

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک)

عنوان متن: چک شود

تاریخ صورت حساب: []
رایانامه (ایمیل) استاد راهنما: []
نام استاد راهنما: []
مبلغ پرداخت: []

کاربر گرامی! هزینه پرداخت شده برای همانندجویی بازگردانده نمی‌شود. خواهشمند است در بازگردانی نوشته دقت و از بازگردانی نادرست یا همانندجویی موضوع و مانند آنها پرهیز فرمایید.

کاربر گرامی! هزینه پرداخت شده برای همانندجویی بازگردانده نمی‌شود. خواهشمند است در بازگردانی نوشته دقت و از بازگردانی نادرست یا همانندجویی موضوع و مانند آنها پرهیز فرمایید.

پرداخت | انصراف

۱۲. در صفحه‌های که باز میشود، نوع پرداخت را «پرداخت مستقیم» انتخاب کنید و در صفحه بعد کلید «پرداخت» را بزنید. در صفحه ای که باز میشود، کلید «تایید و پرداخت» را بزنید.

پرداخت مستقیم

در صورت انتخاب نکردن حساب اعتباری می بایست از طریق درگاه پرداخت اقدام نمایید.

۱۳. در درگاه بانکی که باز میشود، پرداخت را تکمیل کنید.

۱۴. در صفحه اصلی (داشبورد) بخش «درخواستهای گذشته» نتیجه کار را ببینید و در این صفحه مطمئن شوید متن کامل

پیشنهاد ثبت شده باشد.

کاربر گرامی

کاربر گرامی، برای دیدن نتیجه همانندجویی یک نوشته به کارکنان خود بروید و در منوی درخواست های گذشته، روی درجین رویه روی آن نوشته کلیک کنید.

بازگشت

tik.irandoc.ac.ir/Assignment/PreviousRequests/58a3b469-d3fb-4b37-9ede-6d49bb6ca1e3

Apps Translate

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان هماندجو
نسخه: ۲.۵.۰.۰

خروج تغییر گذرواژه ویرایش پروفایل درخواست های گذشته درخواست تازه

برای گروه بندی بر اساس یک ستون آن را کشیده و در اینجا رها کنید

عنوان متن	هماندجویی برای	تاریخ درخوا	دیدن نتیجه	دریافت مدرک	دریافت فایل اصلی	درصد همانندی
						۱۴% همانندی

۱ تا ۱ مورد

نتیجه همانندجویی مدتی طول میکشد تا برای شما و استاد راهنما و نماینده موسسه ارسال شود (بین چند دقیقه تا چند ساعت).

نتیجه مورد قبول برای دانشگاه "حداکثر ۳۰ درصد مشابهت" است. اگر نتیجه همانند جویی، بیش از ۳۰ درصد را نشان داد دانشجو موظف است مطالب کپی پیست شده را بازنویسی کرده و مجدد مراحل همانند جویی را طی نماید.

زمانی که نتیجه همانند جویی ۳۰ درصد یا کمتر شد، خلاصه گزارش را پرینت کرده و میتوانید جهت گرفتن وقت دفاع اقدام نمایید. قابل ذکر است نتیجه گزارش همانند جو را به مدیر پژوهشی تحویل دهید.

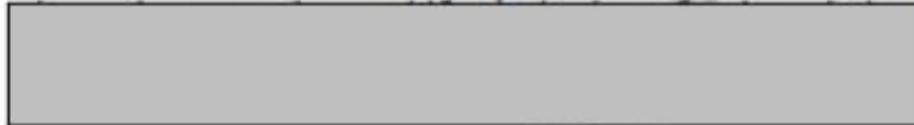
به نام خدا

گزارش همانندجویی

بر پایه قانون پشتیبانی و مطالعه با تلفظ در تهیه آثار علمی (صوب ۳۱ مرداد ۱۳۹۶ مجلس شورای اسلامی)
و آیین نامه شماره ۱۹۵۹۳۹ و تاریخ ۶ آذر ۱۳۹۵ وزارت علوم، تحصیلات، و فناوری

با سلام و احترام

نوشته بارگذاری شده در سامانه همانندجو در تاریخ ۱۳۹۸/۶/۱۰ با نام:



به درخواست خانم / آقای

با شماره ملی / گذرنامه

دارای ۴۳ (چهل و سه) درصد همانندی با منابع دیگر در پایگاه های ایراندک است.

برای دیدن همانندی های متن بارگذاری شده یا منابع دیگر (اگر داشته باشد) می توانید به نشانی

<https://tik.irandoc.ac.ir/Assignment/Hamanandjoo> بروید و نشانی `eeb3ac86-2633-483e-b4b2-c599b1d1d31a`

را وارد کنید. فایل تمام متن نوشته بارگذاری شده و همانندی های آن با منابع دیگر (اگر داشته باشد) نیز در کارپوشه

شما در سامانه همانندجو در دسترس است. آن را تایید کنید.

برای دریافت اطلاعات بیشتر با راینامه `info@tik.irandoc.ac.ir` تلفن شماره ۰۲۱)۶۶۹۵۴۸۱۱ در روزهای کاری از

ساعت ۸ تا ۱۶، و تلفن شماره ۰۹۹-۲۷۹۴۴۶۰ در روزهای کاری از ساعت ۱۶ تا ۱۸ و در روزهای پنج شنبه از ساعت

ساعت ۸ تا ۱۸ تماس بگیرید. ایراندک خدمت به کاربران را اختصار می داند و از اینکه سامانه همانندجو را به

کار می برید، از شما سپاسگزار است.

فرهاد شیرانی

رئیس سامانه همانندجو

آلایم تیم قرن دوم خدمات ارزشمند (ایراندک) به علم، فناوری و نوآوری کرامی باد (۱۳۴۷-۱۳۹۸)

این صفحه را به رویت استاد راهنما و مدیر پژوهشی برسانید